



Академия государственного управления при  
Президенте Республики Казахстан  
Центр признания соответствия персонала в  
государственном управлении

Система менеджмента ОПС ОП  
Документированная процедура  
Порядок организации и проведения  
сертификации персонала  
ДП СМ 03-02

**Ф. 03-02-2**

**«Қазақстан Республикасы Президентінің  
жанындағы Мемлекеттік басқару  
академиясы» РМҚК**

БИН 090240000429

ИИК KZ666017111000000349

КБЕ 16

БИК HSBKKZKX

АО "Народный Банк Казахстана"

заңды мекен-жайы: Астана қ., Абая 33 «а» к.

тел.: 8(7172) 75-34-87

**«Мемлекеттік басқарудағы персоналдың  
сәйкестігін тану орталығы» ПСРО**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации (места работы), должность)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
(ИИН)

\_\_\_\_\_  
(e-mail, телефон)

## **ӨТІНІШ**

**жеке тұлғалар үшін сертификаттауды ұйымдастыру және өткізу  
бойынша қызметтер көрсету туралы шартқа қосылу туралы  
(сертификаттауды ұйымдастыру және өткізу бойынша қызметтер  
көрсету туралы өтініш)**

Кәсіби стандарт талаптарына сәйкестігіне сертификаттау жүргізу үшін құжаттарды ұсынамын \_\_\_\_\_ санат бойынша (сертификаттаудың мәлімделген саласы-құсбелгімен белгілеу):

Жобалық менеджмент саласында:

- "Жобаның басшысы" (1-схема)
- "Бағдарламаның басшысы" (2-схема)
- "Портфель басқарушысы" (3-схема)
- "Тренер - кеңесші" (4-схема)

Мәлімделген саладағы тәжірибелік жұмыс өтілі: \_\_\_\_\_ жыл, мемлекеттік секторда - \_\_\_\_\_ жыл.

Сертификаттау күні: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Сертификаттаудан өту тілі: \_\_\_\_\_



**Қоса беріліп отырған құжаттар:**

Жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі

Білім туралы құжаттың көшірмесі

Осы саладағы практикалық қызмет өтілі туралы анықтама

Біліктілікті арттыру туралы құжаттардың көшірмелері (сертификаттар) немесе транскрипт

Оқудан өткенін растайтын құжаттардың болуы

Алдыңғы деңгейден өту сертификатының болуы (1 деңгейден басқа барлық деңгейлер үшін)

✓	Сертификаттау жөніндегі талаптарды сақтауға және сертификаттау рәсімін жүргізу үшін қажетті кез келген ақпаратты беруге міндеттенемін.
✓	"Дербес деректер және оларды қорғау туралы", "Ақпараттандыру туралы"ҚР Заңдарына сәйкес дербес деректерді жинауға, өңдеуге, сақтауға келісім беремін.
✓	Мен хабарлаған мәліметтер анық, сертификаттау рәсіміне қажетті менің жеке деректерімдегі барлық өзгерістер туралы "Мемлекеттік басқармадағы персоналдың сәйкестігін тану орталығы" ППСО-ға бұдан әрі хабарлауға міндеттенемін.
✓	Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 389 – бабына, осы қосылу туралы өтінішке және сертификаттауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі қызметтер көрсету туралы өтінішке (бұдан әрі-өтініш) сәйкес Тапсырыс беруші / сенім білдірілген өкіл сертификаттауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі қызметтер көрсету шартының (бұдан әрі-Шарт) талаптарын ресми интернет-сайтта орналастырылған редакцияда қабылдайды-қол қойылған күнгі жағдай бойынша "Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясы" РМҚК ресурсында: 1) шарт оқылды, Тапсырыс беруші/сенім білдірілген өкіл толық көлемде, қандай да бір ескертулерсіз және қарсылықтарсыз қабылданды, Тапсырыс беруші/сенім білдірілген өкіл үшін Тапсырыс берушінің ақылға қонымды түсінетін мүдделерін негізге ала отырып, қабылданбайтын қандай да бір ауыртпалықты шарттарды қамтымайды; 2) осы өтініш шартпен бірге сертификаттауды ұйымдастыру және өткізу бойынша қызметтер көрсету шарты болып табылады; 3) Академияның ресми интернет-ресурсында енгізілген өзгерістер және/немесе толықтырулар ескеріле отырып, Шартты жаңа редакцияда орналастыру арқылы шартты академияның біржақты тәртіппен өзгертуіне және толықтыруына келісемін; 4) Егер Академияда осы өтініш болса, Шарттың Тапсырыс беруші/сенім білдірілген өкіл болмағанының дәлелі ретінде Шартта қолдың жоқтығына сілтеме жасауға құқылы емес; 5) Академия шарт бойынша сертификаттауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі қызметтерді ұсыну шарттары туралы, шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған жағдайда жауапкершілік және ықтимал тәуекелдер туралы толық ақпарат берді.

**Ескерту:**

- ПСРО өтініш берушілерге емтиханды өткізу уақыты мен орны туралы ықтимал тәсілдердің бірімен (жеке өзі, телефон, пошта, электрондық мекенжай бойынша) хабарлайды.

- ПСРО сертификаттау үшін қажетті деректерді тексеру үшін қажет кез келген ақпаратты сұрай алады.

- Сертификаттауға арналған шығыстарды төлеуді өтініш беруші Орталық құжаттарды тексергеннен кейін және оның емтихан басталғанға дейін белгіленген талаптарға сәйкестігін жүзеге асырады.

\_\_\_\_\_ күні

\_\_\_\_\_ ҚОЛЫ