|  |  |
| --- | --- |
| **ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУГЕ АРНАЛҒАН ШАРТ** **№\_\_\_\_-МБА-ЖТ** **Астана қ. 2024 жылғы «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Қазақстан Республикасының азаматы(азаматшасы) **ТАЖ** бұдан әрі **«Тапсырыс беруші»** деп аталатын, бір тараптан, және «Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясы» РМҚК атынан, бұдан әрі **«Орындаушы»** деп аталатын, ректордың 2022 жылғы 2 ақпандағы №43 бұйрығы негізінде әрекет ететін академиялық қызмет жөніндегі вице-ректор **Кадырова Маргарита Булегеновна** екінші тараптан**,** бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар төмендегілер туралы осы Шартты жасасты: 1. **Шарттың мәні**
	1. Тапсырыс беруші ақысын төлейді, ал Орындаушы Тапсырыс берушіге мынадай қызметтер көрсету бойынша өзіне міндеттемелер алады:
		1. «Қазақ ресми тест (QRT) тапсыруға дайындық (24 академиялық сағат) тақырыбында оқытуды ұйымдастыру және өткізу;
	2. Қызмет көрсету мерзімі: 2024 жылғы «28» қазан – «12» қараша аралығында;
	3. Қызмет көрсету орны: Астана қ., Сарыарқа ауданы, Абай даңғылы 33 «А» офлайн форматта; ақпараттық-коммуникациялық технологияларды (Moodle, Zoom, Microsoft Teams, Skype, WhatsApp-чаттар және т. б.) бейнеконференцбайланыс пайдалана отырып онлайн форматта.
2. **Тараптардың құқықтары мен міндеттері**
	1. **Тапсырыс беруші** **құқылы:**
		1. Орындаушының кәсіби құзыреттер саласына араласпай, қызметтер көрсету барысы мен сапасын тексеруге;
		2. Осы Шарттың талаптарына сәйкес қызметтер көрсетуді талап етуге;
		3. Көрсетілген қызметтерден кемшіліктер анықталған жағдайда, Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтерді қабылдамауға және кемшіліктер анықталған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Орындаушыға көрсетілген қызметтердегі анықталған кемшіліктерді жою туралы жазбаша хабарлама жіберуге;
		4. Орындаушы қызметтерді мерзімінен бұрын көрсеткен жағдайда оларды қабылдауға.
	2. **Тапсырыс беруші міндетті:**
		1. *онлайн оқыту форматында:*
* веб-камерасы, құлаққабы және жылдам интернетке қосылған микрофоны бар ноутбук немесе компьютер болуы керек;
* семинар кестесіне сәйкес көрсетілген платформада (MS Teams, Zoom және т. б.) онлайн-конференцияға қосылу;
* семинар кестесіне сәйкес бейнекамераны қосу;
* интернетке қосылу жылдамдығын және семинарға дұрыс қосылу үшін перифериялық құрылғылардың конфигурациясын өз бетінше тексеру;
* телефондар мен планшеттерді өшіру (немесе кем дегенде оларды үнсіз режимге қою);
* сабақ кезінде үшінші тарап сайттарын, қосымшаларын және т. б. ашпау;
* онлайн оқыту мен ондағы ақпаратқа зиян келтіруі немесе әсер етуі мүмкін зиянды бағдарламаларды және/немесе жабдықты пайдаланбау.

*офлайн оқыту форматында:** қызметтер көрсету үшін белгіленген уақытта және өткізу орнында болу;
* сабаққа қатысу және өткізіп жіберуге жол бермеу;
* Академия қызметкерлеріне, сондай-ақ басқа да білім алушыларға құрметпен қарау;
* Академияның мүлкіне ұқыпты қарау, залал келтірілген жағдайда оны толық көлемде өтеу;
* Академияның ішкі тәртіп ережелерін сақтау;
* осы Шарт шеңберінде Орындаушы әзірлеген материалдар мен ақпаратты үшінші тұлғаларға беру үшін пайдаланбау;
* қызмет көрсету барысында өзіне белгілі болған Академияның қызметтік және өзге де құжаттамалары мен мәліметтерінің құпиялылығы мен сақталуын қамтамасыз ету.

2.2.2.Көрсетілген қызметтердің сапасына шағымдар болмаған кезде көрсетілген қызметтер Актісіне қол қою;2.2.3. Көрсетілген қызметтер ақысын осы Шартта көрсетілген мөлшерде және мерзімде, уақытылы және толық көлемде төлеу;2.2.4. Осы Шарттың талаптары бұзылған жағдайда Орындаушыға өз міндеттемелерін толық көлемде тиісінше орындамау нәтижесінде туындаған барлық залалдарды өтеу.* 1. **Орындаушы құқылы:**
		1. Тапсырыс берушіден осы Шарттың талаптарына сәйкес көрсетілген қызметтерге ақы төлеуді талап ету;
		2. Тапсырыс беруші төлем шарттарын орындамаған жағдайда қызмет көрсетуді тоқтата тұру;
		3. Қызмет көрсетуді мерзімінен бұрын аяқтау.
	2. **Орындаушы міндетті:**
		1. Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес, тиісті сапада және толық көлемде, осы Шартта белгіленген мерзімде және жағдайда осы Шартта көзделген қызметтерді көрсетуге;
		2. көрсетілген қызметтердегі кемшіліктер туралы Тапсырыс берушіден жазбаша хабарлама алған күннен бастап аталған кемшіліктерді Тапсырыс беруші белгілеген мерзімде өтеусіз түзетуге;
		3. қызметтер көрсету толық көлемде аяқталғаннан кейін Тапсырыс берушіге көрсетілген қызметтер Актісін қол қою үшін ұсынуға;
		4. осы Шарттың талаптарына сәйкес адал қызмет көрсетуге;
		5. төлем жүргізу үшін Тапсырыс берушіге деректемелерін ұсынуға;
		6. қызметтер көрсету кезінде жіберілген кемшіліктерді өз күшімен және өз есебінен жоюға;
		7. осы Шарттың талаптары бұзылған жағдайда, Тапсырыс берушіге өз міндеттемелерін толық көлемде тиісінше орындамау нәтижесінде туындаған барлық залалдарды өтеуге.
1. Қызметтердің құны және есеп айырысу тәртібі

3.1. Қызметтердің жалпы құны ҚҚС есептемегенде 22 584 (жиырма екі мың бес жүз сексен төрт) теңгені құрайды, ол академияның есеп шотына аударылады және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды қамтиды.3.2. Көрсетілген қызметтердің қорытындысы бойынша қызметтер көрсету аяқталған күннен бастап 5 (бес) банктік күн ішінде Тараптар көрсетілген қызметтер Актісіне қол қояды. 3.3. Тапсырыс беруші ҚР Әлеуметтік кодексіне, ҚР Салық кодексіне және «Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру туралы» ҚР Заңына сәйкес салықтар мен міндетті аударымдарды ұстайды.3.5. Қызмет көрсету кезінде Орындаушыға келтірілген өзге де шығыстарды Тапсырыс беруші өтемейді.1. Тараптардың жауапкершілігі және дауларды шешу тәртібі

4.1.Осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар осы Шартқа сәйкес жауапшілік жүктеледі.4.2. Орындаушы көрсеткен қызметтерге уақытылы ақы төленбеген жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыға мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарттың жалпы сомасының 0,1%-ы мөлшерінде өсімпұл төлейді.4.3. Тұрақсыздық айыбы (өсімпұл) сомасын төлеу Тараптарды Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан босатпайды.4.4. Егер Тапсырыс беруші көрсетілген міндеттемені орындаудың кешіктірілуі еңсерілмейтін күштің салдарынан немесе Орындаушының кінәсінен болғанын дәлелдесе, тұрақсыздық айыбын төлеуден босатылады.4.5. Тараптар екінші Тараптың кінәсінен келтірілген құжат түрінде расталған нақты залалды өтеуге құқылы.4.6. Атауы, орналасқан жері, банк деректемелері және басқа да деректер өзгерген жағдайда, Тараптардың әрқайсысы екінші Тарапқа үш күн мерзімде жазбаша түрде немесе электрондық пошта арқылы болған өзгерістер туралы хабарлауға міндетті.4.7. Осы Шартты орындау процесінде туындайтын барлық даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешілетін болады. Талап қою тәртібі міндетті. Шағымға жауап беру мерзімі күнтізбелік 30 (отыз) күнді құрайды.4.8. Келіспеушіліктерді келіссөздер арқылы шешу мүмкін болмаған жағдайда, даулар мен келіспеушіліктер Астана қаласының соттарында қаралуға жатады.4.9. Орындаушы тарапынан осы Шарттың орындалуын бақылау бойынша жауапты Тілдік құзыреттілікті дамыту кабинетінің меңгерушісі Туленбергенова Назигуль Турусбековна болып табылады, телефон нөмірі: +7(717)2753150, электрондық пошта адресі: Nazigul.Tulenbergenova@apa.kz.1. **Форс-мажор**
	1. Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны үшін, егер олар еңсерілмейтін күш мән-жайларының: су тасқындарының, жер сілкіністерінің, өрттердің, дүлей зілзалалардың, блокадалардың, ереуілдердің, әскери іс-қимылдардың, террористік актілердің және Тараптар болжай алмаған және Шарттың орындалуына әсер еткен өзге де мән-жайлардың туындауының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Еңсерілмес күш мән-жайларының әсеріне ұшыраған Тараптың міндеттемелерді орындау мерзімдері осындай мән-жайлардың қолданылу кезеңіне ауысады. Алайда, бұл ереже форс-мажорлық жағдайларға ұшыраған тарап дәлелдемелерді ұсынған және бұл туралы форс-мажор басталған сәттен бастап үш тәуліктен кешіктірмей екінші Тарапқа хабарлаған жағдайда ғана қолданылады.
	2. Егер бұл жағдайлар бір айдан астам уақытқа созылса, Тараптар Шарт бойынша міндеттемелерді одан әрі орындаудан бас тартуға құқылы. Бұл ретте Орындаушы Тапсырыс берушіге іс жүзінде көрсетілмеген қызметтер үшін соманы қайтаруға, ал Тапсырыс беруші Орындаушы іс жүзінде көрсеткен қызметтерге ақы төлеуге міндетті және Тараптардың ешқайсысы келесі Тараптан қандай да бір залалдың орнын толтыруды талап етуге құқылы емес.
	3. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау мүмкін болмайтын Тарап тез арада, бірақ 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірмей екінші Тарапты Шарттың 5.1-тармағында көрсетілген мән-жайлардың басталғаны және тоқтатылғаны туралы хабардар етеді, сондай-ақ тиісті уәкілетті мемлекеттік органның растаушы құжатын ұсынады.
2. Құпиялылық
	1. Шарт, оның барлық қосымшалары мен қосымша келісімдері, Шарт бойынша Тараптар бір-біріне беретін өзге де ақпарат құпия болып табылады және оларды жалпы жұрттың назарына жарияламайды және/немесе таратпайды, сондай-ақ, егер осы Шартта өзгеше белгіленбесе, заңдармен белгіленген жағдайларда және тәртіпті сақтай отырып, Шарт бойынша ақпаратты талап етуге құқығы бар уәкілетті мемлекеттік органдарды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз үшінші тұлғаларға берілмейді.
	2. Тараптар Шарттың қолданылу мерзімі кезеңінде, сондай-ақ осы Шарт тоқтатылғаннан кейін 1 (бір) жыл ішінде екінші Тараптан алған ақпаратты қандай да бір басқа тұлғаға, кәсіпорынға, ұйымға, фирмаға жария етпеуге міндеттенеді және одан басқа бұл ақпаратты өз пайдасы үшін пайдаланбайтын болады.
	3. Алынған ақпараттың құпиялылығы сақталмаған жағдайда міндеттемені бұзған Тарап осы ақпаратты жария етуге немесе пайдалануға байланысты екінші Тарап шеккен залалды, соның ішінде алынбаған пайданы өтеуге міндетті.
	4. Тараптар беретін кез келген дербес деректер (бұдан әрі – дербес деректер) құпия ақпарат болып саналады. Дербес деректерді ұсынатын Тарап осы Шарт бойынша дербес деректерді берудің оларды жинау кезінде субъектіге мәлімделген жинау және өңдеу мақсаттарына сәйкестігіне, сондай-ақ егер дербес деректер субъектісінің оларды екінші Тараптың жинауына және өңдеуіне жол беретін расталатын келісімі талап етілсе кепілдік береді.
	5. Тараптар, жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған жағдайларды қоспағанда, Шарттың талаптарын тұтастай және ұсынушы Тарап құпия деп белгілеген барлық ақпаратты екінші Тарап көрсетілген ақпаратты беретін Тараптың жазбаша рұқсатынсыз ешқандай үшінші тарапқа жария ете алмайтынын мойындайды.
3. Тараптардың Кепілдіктері
	1. Келісім-шарт жасасу кезінде тараптар келісім-шарт жасасу және толық орындау үшін қажетті барлық құқықтар мен өкілеттіктердің иелері екендіктерін мәлімдейді және кепілдік береді, бұл туралы үшінші тұлғалардың шағымдары жоқ.
	2. Тапсырыс беруші қызмет көрсету кезінде жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерінің сақталуына кепілдік береді. Орындаушыға ар-намысты немесе іскерлік беделді қорғауға байланысты үшінші тұлғалардың талаптары қойылған жағдайда, Тапсырыс беруші оларды өз күшімен және өз есебінен шешуге міндеттенеді.
	3. Тапсырыс беруші Шарт бойынша қызмет көрсету кезінде пайдаланылған материалдар мен ақпарат ешбір жағдайда басқа мақсаттарда пайдаланылмайтынына және үшінші тұлғаларға берілмейтініне кепілдік береді.
4. Хабарлама
	1. Шартқа сәйкес бір Тарап екінші Тарапқа жіберетін кез келген хабарлама хат түрінде электрондық поштаға немесе осы Шартта көрсетілген мекенжай бойынша жіберіледі.
	2. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе) осы күндердің қайсысы кешірек болатынына байланысты күшіне енеді.
5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертпе

9.1. Осы Шартты жасасу немесе орындау кезінде Тараптар және оның лауазымды тұлғалары, қызметкерлері, еншілес кәсіпорындары, үлестес тұлғалары, қосалқы мердігерлері, консультанттары, өкілетті өкілдері қандай да бір ақшаны төлеуді, сыйлықтарды немесе құндылығы бар қандай да бір нәрсені тікелей немесе жанама ұсынбайтындығымен, уәде беретіндігімен, жүзеге асырмайтындығымен келіседі:9.1.1. қызметкер, еншілес кәсіпорын, үлестес тұлға, қосалқы мердігер, консультант, өкілетті өкіл, қосалқы мердігер болып табылатын қандай да бір тұлғаға;9.1.2. қандай да бір департаменттің, Агенттіктің немесе өзге де мемлекеттік органның мемлекеттік қызметшілеріне немесе өзге қызметкерлеріне немесе қандай да бір жария халықаралық ұйымның қызметшілеріне немесе қызметкерлеріне немесе Департаменттің, Агенттіктің немесе өзге де мемлекеттік органның өкілі ретінде ресми түрде әрекет ететін қандай да бір адамға, егер жоғарыда аталған адамдар осы Шарттың орындалуына ықпал етсе не оның талаптарына әсер етуі мүмкін болса, қолданылады;9.2. Тараптар кепілдігі:9.2.1. заңсыз қызмет нәтижесінде алынған қаражатты алмайды, аудармайды, ұстамайды, пайдаланбайды және жасырмайды;9.2.2. халықаралық ұйымдар арнайы шығаратын тізбелерге енгізілген адамдар (жеке және заңды тұлғалар) болып табылатын "арнайы белгіленген адамдар" санатына жатқызылған адамдардың ақшаны жылыстату жөніндегі қызметке, террористік іс-әрекетке немесе есірткі айналымын ұйымдастыруға қатыстылығына байланысты немесе олардың экономикалық немесе әскери санкциялар қатынастарын бұзуына байланысты істерді жүргізбейді.9.3. осы Шарттың 9.1. және 9.2. -тармақтарында көзделген уағдаластықтарды кез келген бұзу жағдайда, кінәлі Тарап кез келген келтірілген зиян/залал үшін жауап береді және ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес қолжетімді барлық құқықтық қорғау әдістеріне бағынады.1. Қорытынды ережелер
	1. Осы Шарт Тараптар қол қойған күннен бастап күшіне енеді және Тараптар Шарт бойынша міндеттемелерді толық орындағанға дейін қолданылады
	2. Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар олар жазбаша нысанда жасалған және Тараптардың өкілдері қол қойған жағдайда ғана жарамды болады. Шартқа тиісті нысанда жасалған қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар оның ажырамас бөлігі болып табылады
	3. Осы Шарт бірдей заңды күші бар мемлекеттік және орыс тілінде Тараптардың әрқайсысы үшін бір-бір данадан 2 (екі) данада жасалды.
	4. Шарттың мемлекеттік және орыс мәтіндері арасында әртүрлі оқылған жағдайда, орыс тіліндегі мәтін басым мәтін болып табылады.
2. **Тараптардың мекенжайлары, деректемелері және қолдар**

**Тапсырыс беруші****ТАЖ**Жеке куәлігінің №\_\_\_\_\_берген орган: \_\_\_\_ берілген күні: \_\_\_\_Мекенжайы: \_\_\_\_\_облысы, \_\_\_\_қ. , \_\_\_\_ көшесі, \_\_\_ уйЖСН \_\_\_\_\_\_\_\_\_тел. +7 E-mail: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ТАЖ****Орындаушы**«Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясы» РМҚК БСН 090240000429KZ666017111000000349БСК HSBKKZKX«Қазақстан Халық Банкі» АҚАстана қ., Абай даңғылы, 33 «А»КБЕ 16тел.: 8 717 2 75 32 70**Академиялық қызмет жөніндегі вице-ректор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. Кадырова** | **ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ****№\_\_\_\_-АГУ-ФЛ** **г. Астана «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года**Гражданин(ка) Республики Казахстан **ФИО**, именуемая в дальнейшем **«Заказчик»**, с одной стороны, и РГКП «Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице вице-ректора по академической деятельности **Кадыровой Маргариты Булегеновны**, действующей на основании приказа ректора от 2 февраля 2022 года №43, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:1. **Предмет Договора**
	1. Заказчик оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию следующих услуг Заказчика:

1.1.1. Слушатель оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по организации и проведению семинара на тему: «Подготовка к сдаче қазақ ресми тест (QRT) (24 академических часов);* 1. Срок оказания услуг: с «28» октября по «12» ноября 2024 года;
	2. Место оказания Услуг: г. Астана, район Сарыарка, пр. Абая 33 «А» в формате офлайн; видеоконференцсвязь, используя информационно-коммуникационные технологии (Moodle, Zoom, Microsoft Teams, скайп, WhatsApp-чаты и др.) в формате онлайн.
1. **Права и обязанности Сторон**
	1. **Заказчик вправе:**
		1. проверять ход и качество оказания Услуг, без вмешательства в область профессиональной компетенции Исполнителя;
		2. требовать оказания Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора;
		3. в случае обнаружения недостатков в оказанных Услугах, Заказчик вправе не принимать оказанные Услуги и направить в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обнаружения недостатков письменное уведомление Исполнителю об устранении обнаруженных недостатков в оказанных Услугах;
		4. в случае досрочного оказания Услуг Исполнителем принять их.
	2. **Заказчик обязан:**
		1. *при формате онлайн обучения:*
* иметь ноутбук или компьютер с веб-камерой, наушником и микрофоном с подключением к скоростному интернету;
* быть подключенным к онлайн-конференции на указанной платформе (MS Teams, Zoom и т.д.) согласно расписанию семинара;
* оставлять включенным видео согласно расписанию семинара;
* самостоятельно проверить скорость вашего интернет-соединения и настройку ваших периферийных устройств для корректного подключения к семинару;
* отключить телефоны и планшеты (или хотя бы перевести их в беззвучный режим);
* не открывать сторонние сайты, приложения и т.д. во время занятий;
* не использовать вредоносные программы и/или оборудование, способное причинить вред или оказать воздействие на онлайн обучение и информацию, содержащуюся в нем.

*при формате офлайн обучения:** явится для оказания Услуг в назначенное время и место проведения;
* посещать занятия и не допускать пропуски;
* уважительно относится к работникам Академии, а также к другим обучающимся;
* бережно относиться к имуществу Академии, в случае причинения ущерба, возместить его в полном объеме;
* соблюдать правила внутреннего распорядка Академии;
* не использовать материалы и информацию, разработанные Исполнителем в рамках настоящего Договора для передачи третьим лицам;
* обеспечить конфиденциальность и сохранность служебной и иной документации и сведений Академии, ставшие известными ему в ходе оказания Услуг.
	+ 1. подписать акт оказанных Услуг при отсутствии претензий к качеству оказанных Услуг;
		2. своевременно и в полном объеме произвести оплату оказанных Услуг, в размере и сроки, указанные настоящим Договором;
		3. в случае нарушения условий настоящего Договора возместить Исполнителю все убытки, возникшие в результате ненадлежащего исполнения им своих обязательств в полном объеме.
	1. **Исполнитель вправе:**
		1. требовать от Заказчика оплаты оказанных Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора;
		2. приостановить оказание Услуг в случае невыполнения Заказчиком условий оплаты;
		3. досрочно завершить оказание Услуг.
	2. **Исполнитель обязан:**
		1. оказывать Услуги, предусмотренные настоящим Договором, надлежащего качества и в полном объеме, в соответствии с требованиями Заказчика, в сроки и на условиях настоящего Договора;
		2. со дня получения письменного уведомления от Заказчика о недостатках в оказанных Услугах безвозмездно исправить указанные недостатки в сроки, установленные Заказчиком;
		3. после завершения оказания Услуг в полном объеме предоставить Заказчику для подписания акт оказанных Услуг;
		4. оказать добросовестно Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора;
		5. предоставить для оплаты Заказчику реквизиты;
		6. при оказании Услуг своими силами и за свой счет устранить допущенные недостатки;
		7. в случае нарушения условий настоящего Договора возместить Заказчику все убытки, возникшие в результате ненадлежащего исполнения им своих обязательств в полном объеме.
1. Общая стоимость Услуг и порядок расчетов
	1. Общая стоимость Услуг составляет 22 584 (двадвать две тысячи пятьсот восемьдесять четыре) тенге без учета НДС, которая перечисляется на расчетный счет Академии и включает в себя все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.
	2. По итогам оказанных Услуг Стороны подписывают Акт оказанных Услуг в течение 5 (пяти) банковских дней с даты окончания оказания Услуг.
	3. Заказчик удерживает налоги и обязательные отчисления в соответствии с Социальным кодексом РК, Налоговым кодексом РК и ЗРК «Об обязательном социальном медицинском страховании».
	4. Иные расходы, понесенные Исполнителем при оказании услуг, Заказчиком не возмещаются.
2. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров
	1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором.
	2. В случае несвоевременной оплаты оказанных Исполнителем Услуг, Заказчик оплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.
	3. Оплата сумм неустойки (пени) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.
	4. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.
	5. Стороны имеют право на возмещение документально подтвержденного прямого ущерба причиненной по вине другой Стороны.
	6. В случае изменения наименования, местонахождения, банковских реквизитов и других данных каждая из Сторон обязаны в трехдневный срок в письменном виде или по электронной почте сообщить другой Стороне о произошедших изменениях.
	7. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров. Претензионный порядок обязателен. Срок предоставления ответа на претензию составляет 30 (тридцать) календарных дней.
	8. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, споры и разногласия подлежат рассмотрению в судах города Астаны.
	9. Ответственным по контролю за исполнением настоящего Договора со стороны Исполнителя является Заведующий кабинетом развития языковых компетенций Туленбергенова Назигуль Турусбековна, телефон: +7(717)2753150, электронная почта: Nazigul.Tulenbergenova@apa.kz.
3. **Форс-мажор**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если они явились следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы: наводнений, землетрясений, пожаров, стихийных бедствий, блокад, забастовок, военных действий, террористических актов и иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и которые повлияли на исполнение Договора. Сроки исполнения обязательств Стороной, подвергшейся влиянию обстоятельств непреодолимой силы, передвигаются на период действия таких обстоятельств. Однако, данное правило действует лишь в том случае, если Сторона, подвергшаяся форс-мажорным обстоятельствам, представит доказательства и известит об этом другую Сторону не позднее трех суток с момента наступления форс-мажора.
	2. В случае если эти обстоятельства будут длиться более одного месяца, Стороны имеют право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору. При этом Исполнитель обязан вернуть Заказчику, оплаченную сумму за фактически не оказанные Услуги, а Заказчик оплатить фактически оказанные Исполнителем Услуги и ни одна из Сторон не будет иметь право требовать от другой Стороны возмещения каких-либо убытков.
	3. Сторона, для которой станет невозможным исполнение своих обязательств по Договору, незамедлительно, но не позднее 2 (двух) рабочих дней, уведомляет другую Сторону о начале и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 5.1. Договора, а также представляет подтверждающий документ соответствующего уполномоченного государственного органа.
4. Конфиденциальность
	1. Договор, все приложения и дополнительные соглашения к нему, иная информация, передаваемая Сторонами друг другу по Договору, являются конфиденциальными и не будут ими опубликовываться и/или распространяться для всеобщего сведения, а также передаваться третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, если иное не установлено настоящим Договором, за исключением уполномоченных государственных органов, имеющих право требовать информацию по Договору в случаях и с соблюдением порядка, установленного законодательством.
	2. Стороны обязуются в период срока действия Договора, а также в течение 1 (одного) года после прекращения настоящего Договора не разглашать информацию, полученную ею от другой Стороны какому-либо другому лицу, предприятию, организации, фирме и тем более не будет использовать эту информацию для своей собственной выгоды.
	3. В случае несоблюдения конфиденциальности полученной информации Сторона, нарушившая обязательство, обязана возместить убытки, понесенные другой Стороной в связи с разглашением или использованием этой информации, включая упущенную выгоду.
	4. Любые передаваемые Сторонами персональные данные (далее – персональные данные) считаются конфиденциальной информацией. Сторона предоставляющая персональные данные гарантирует соответствие передачи персональных данных по настоящему Договору целям сбора и обработки, заявленным субъекту при их сборе, а также, если требуется наличие подтверждаемого согласия субъекта персональных данных, допускающего их сбор и обработку другой Стороной.
	5. Стороны признают, что условия Договора в целом и вся информация, обозначенная предоставляющей Стороной как конфиденциальная, не может разглашаться другой Стороной никакой третьей стороне без письменного разрешения Стороны, предоставляющей указанную информацию, за исключением случаев, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан.
5. **Гарантии Сторон**
	1. Заключая Договор, Стороны заявляют и гарантируют, что они являются обладателями всех прав и полномочий, необходимых для заключения и полного исполнения Договора, не имеют по этому поводу претензий третьих лиц.
	2. Заказчик гарантирует, что при оказании услуг, будут соблюдаться права и законные интересы физических и юридических лиц. В случае предъявления к Исполнителю требований, претензий и исков третьих лиц, связанных с защитой чести достоинства или деловой репутации, Заказчик обязуется разрешать их своими силами и за свой счет.
	3. Заказчик гарантирует, что материалы и информация, использованные при оказании Услуг по Договору, ни в коем случае не будут использоваться в других целях и не будут переданы третьим лицам.
6. **Уведомление**
	1. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма на электронную почту или по адресу указанным в настоящем договоре.
	2. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.
7. **Антикоррупционная оговорка**
	1. При заключении и исполнении настоящего Договора Стороны и его должностные лица, работники, дочерние предприятия, аффилированные лица, субподрядчики, консультанты, полномочные представители соглашаются с тем, что они не будут прямо или косвенно предлагать, обещать, осуществлять выплату каких-либо денег, передачу подарков или чего-либо, имеющего ценность:
		1. какому-либо лицу, являющемуся работником, дочерним предприятием, аффилированным лицом, субподрядчиком, консультантом, полномочным представителем, субподрядчиком;
		2. государственным служащим или иным сотрудникам какого-либо департамента, агентства или иного государственного органа, или служащим, или сотрудникам какой-либо публичной международной организации, или какому-либо лицу, официально выступающему представителем департамента, агентства или иного государственного органа, если вышеперечисленные лица имеют влияние на исполнение настоящего договора либо могут воздействовать на его условия.
	2. Стороны гарантируют что:
		1. не получают, не переводят, не удерживают, не используют и не утаивают средства, полученные в результате незаконной деятельности;
		2. не ведут дела с лицами, которые отнесены к категории «специально обозначенных лиц», каковыми являются лица (физические и юридические), включенные в специально издаваемые международными организациями перечни в связи с их причастностью к деятельности по отмыванию денег, террористической деятельности или организации оборота наркотиков или в связи с тем, что они нарушили экономические или военные санкции.
	3. Любое нарушение договоренностей, предусмотренных п. 9.1., п. 9.2. настоящего Договора, виновная сторона отвечает за любой причиненный вред/убыток и подчиняется всем средствам правовой защиты, доступным согласно применимому законодательству РК.
8. Заключительные положения
	1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.
	2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны представителями Сторон. Приложения, изменения и дополнения к Договору, совершенные в надлежащей форме, являются его неотъемлемой частью.
	3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
	4. В случае разночтения между государственным и русским текстами Договора, превалирующим текстом является текст на русском языке.
9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Заказчик****ФИО**удостоверение личности № кем выдано: \_\_\_\_\_дата выдачи: \_\_\_\_\_Адрес проживания:\_\_\_\_\_\_ область, г.\_\_\_\_ , улица \_\_\_\_, \_\_\_дом, \_\_ квИИН\_\_\_\_\_\_тел. +7 E-mail:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО****Исполнитель**РГКП «Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан»БИН 090240000429KZ666017111000000349 БИК HSBKKZKXАО «Народный Банк Казахстана» г. Астана, проспект Абая, 33 «а»КБЕ 16тел.: 8 717 2 75 32 70**Вице-ректор по академической деятельности****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. Кадырова** |