

*Утверждено решением
Ученого Совета Академии
от 4 октября 2024 г.
протокол № 2*

Образовательная программа магистратуры «7М04118 - Региональное развитие»

1. Наименование программы: Образовательная программа магистратуры «7М04118 - Региональное развитие» (направление подготовки «7М041 – Бизнес и управление»).

2. Срок обучения: 1 год (очно-дистанционная форма обучения)

3. Всего кредитов (ECTS): 60

4. Описание программы:

Образовательная программа разработана с учетом задач поставленных перед государственным аппаратом страны и направлена на формирование у обучающихся компетенций по обеспечению устойчивого сбалансированного развития регионов Казахстана.

5. Цель и задачи программы:

Цель: подготовка государственных служащих, способных вырабатывать эффективные управленческие решения для преодоления социально-экономических диспропорций и обеспечения устойчивого развития регионов.

Задачи программы:

- развитие навыков по прогнозированию и оценке социально-экономических процессов в регионах;
- формирование навыков по выработке эффективных управленческих решений обеспечения устойчивого развития регионов;
- развитие компетенций по обеспечению сбалансированного развития территорий для повышения уровня и качества жизни населения.

6. Преимущества программы:

- междисциплинарный, индивидуальный и компетентностный подход в обучении, практико- и результат-ориентированность обучения через решение конкретных ситуаций с использованием интерактивных методов обучения;
- выполнение магистерского проекта, ориентированного на решение актуальных проблем развития региона;
- обучение на государственном, русском, английском языках;
- привлечение ведущих лекторов-практиков, приглашенных лекторов и экспертов государственного и квазигосударственного секторов;
- развитие профессионального и экспертного нетворкинга, взаимодействие с государственными служащими из различных министерств и ведомств, взаимное обучение.

7. Ожидаемые результаты обучения:

Выстраивание эффективных коммуникаций – умеет координировать свою деятельность с коллегами, открыт к коммуникациям, проявляет готовность к деловому сотрудничеству, при необходимости помогает коллегам, умеет решать конфликты с пользой для общего дела, при этом аргументированно доносит свою точку зрения и учитывает мнение коллег, выстраивает эффективную работу группы/команды/ с заинтересованные сторонами.

Следование этическим нормам и принципам – строго следует правилам этического поведения в любых ситуациях в соответствии с этическим кодексом, придерживается

принципам добропорядочности, честности, доброжелательности, уважительности к коллегам и заинтересованным сторонам, в стрессовой ситуации не теряется, ищет и находит решения.

Управление деятельностью - ставит конкретные задачи и дает поручения в соответствии со стратегическими целями, создает условия и ориентирует коллектив на качественное и своевременное выполнение подразделением поставленных задач, эффективно организует работу подразделения, расставляя приоритеты.

Управление изменениями – положительно относится к изменениям в организации, адаптирует тактику своих действий в соответствии с изменившейся ситуацией, анализирует причины неудачи и меняет подходы или стратегию, поддерживает и поощряет инициативы работников.

Ориентация на результат – ставит сложные цели и достигает их, прилагает дополнительные усилия для выполнения задач, берет на себя ответственность за достижение результата.

Самостоятельность и навыки принятия решений – умеет анализировать возможности, риски, а также рассчитывать и планировать ресурсы, умеет эффективно действовать в условиях неопределенности, предлагает несколько вариантов решения задач, с учетом возможных рисков.

Сотрудничество – вносит вклад в работу коллектива и при необходимости обращается за разъяснениями к более опытным коллегам, развивает взаимодействие с коллегами и представителями государственных органов и организаций, обменивается мнениями и с учетом обсуждения выполняет задачи.

Оперативность – вносит предложения по улучшению работы, изучает новые подходы и способы их внедрения, быстро адаптируется в меняющихся условиях.

Саморазвитие – проявляет интерес к новым знаниям и технологиям, стремится к саморазвитию, ищет новую информацию и способы ее применения, применяет на практике новые навыки, позволяющие повысить его эффективности.

8. Структура программы и академический контент:

Модуль	Наименование дисциплины	БД/ ПД	ВК/ КВ	ECTS
Модуль 1. Коммуникативно-исследовательский модуль	Официальное письмо и дискурс	ПД	ВК	3
	Профессиональный английский язык	БД	ВК	2
	Методы и дизайн исследований	ПД	ВК	3
	<i>Итого теоретического обучения</i>			8
	<i>ЭИРМ</i>			2
ИТОГО ЗА 1 МОДУЛЬ				10
Модуль 2. Управленческий модуль	Государственное управление	БД	ВК	2
	Организационная культура и этика	БД	ВК	2
	Стратегическое планирование и прогнозирование	ПД	ВК	3
	<i>Итого теоретического обучения</i>			7
	<i>ЭИРМ</i>			2
ИТОГО ЗА 2 МОДУЛЬ				9
Модуль 3. Развитие территорий	Региональная экономика и пространственное развитие	ПД	ВК	3
	Государство и бизнес в регионе	ПД	ВК	3
	<i>Производственная практика</i>			2

	<i>Итого теоретического обучения</i>			8
	<i>ЭИРМ</i>			2
ИТОГО ЗА 3 МОДУЛЬ				10
Модуль 4. Финансово-инвестиционный модуль	Финансовые инструменты развития региона	ПД	ВК	3
	Региональная инвестиционно-инновационная политика	ПД	ВК	3
	<i>Итого теоретического обучения</i>			6
	<i>ЭИРМ</i>			2
ИТОГО ЗА 4 МОДУЛЬ				8
Модуль 5. Региональное управление	Управление устойчивым развитием региона	ПД	ВК	3
	Управление бизнес-процессами местных исполнительных органов	ПД	ВК	3
	<i>Итого теоретического обучения</i>			6
	<i>Стажировка</i>			2
	<i>ЭИРМ</i>			2
ИТОГО ЗА 5 МОДУЛЬ				10
Модуль 6. Итоговый модуль	<i>Компонент по выбору</i>	БД	КВ	4
	<i>Итого теоретического обучения</i>			4
	<i>ЭИРМ</i>			1
	<i>Итоговая аттестация (оформление и защита магистерского проекта)</i>			8
ИТОГО ЗА 6 МОДУЛЕЙ				13
Итого теоретического обучения + практика				39
Итоговая аттестация (оформление и защита магистерского проекта)				8
ЭИРМ + стажировка				13
ИТОГО КРЕДИТОВ ДЛЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОСВОЕНИЯ				60